

Vedtægter for Dansk Selskab for Patientsikkerhed

§ 1 - Navn og hjemsted

Selskabets navn er: Dansk Selskab for Patientsikkerhed.
Over for udlandet er selskabets navn: Danish Society for Patient Safety.
Selskabets hjemsted er København.

§ 2 - Formål

Dansk Selskab for Patientsikkerhed er en almennyttig forening med det formål at fremme patientsikkerheden i Danmark. Selskabet skal fungere som organisatorisk ramme og at virke samlende og inspirerende for arbejdet med den del af kvalitetsudviklingen inden for sundhedssektoren, der vedrører patientsikkerhed. Selskabet skal fungere som forum for udbredelse af viden om patientsikkerhed og metoder til gennemførelse af klinisk risikostyring. Det sker ved afholdelse af møder, symposier m.v., samt ved efteruddannelse af sundhedspersonale.

§ 3 - Medlemskab

Som medlemmer kan optages enkeltpersoner, organisationer og virksomheder med interesse for selskabets formål.

Anmodning om optagelse rettes til bestyrelsen, som kun kan nægte optagelse, hvis 2/3 af bestyrelsens medlemmer stemmer imod optagelse.

I tilfælde af nægtelse skal spørgsmålet om optagelse forelægges den følgende generalforsamling, dersom den pågældende ønsker det.

§ 4 - Bestyrelsen

1. Selskabet ledes af en bestyrelse.
2. Selskabets bestyrelse består af 1 medlem udpeget fra hver af de følgende organisationer: Kommunernes Landsforening, Lægeforeningen, Dansk Sygeplejeråd, Danmarks Apotekerforening, Danske Patienter, Medicoindustrien, Lægemiddelindustriforeningen, Danske Handicaporganisationer og FOA. Danske Regioner udpeger 2 medlemmer.. Navnene på de udpegede bestyrelsesmedlemmer for den kommende generalforsamlingsperiode oplyses i indkaldelsen til den ordinære generalforsamling. Hvis et udpeget medlem ønsker at udtræde eller får varigt forfald inden for

- generalforsamlingsperioden, udpeger den pågældende medlemsorganisation en suppleant, som indtræder i bestyrelsen for den resterende del af perioden.
3. Formandskabet i bestyrelsen varetages af Danske Regioner
 4. Bestyrelsens medlemmer udpeges for en periode af 2 år. Genudpegnings kan finde sted.
 5. Bestyrelsen, der konstituerer sig umiddelbart efter generalforsamlingen, vælger ved afstemning en næstformand og en kasserer.
 6. Bestyrelsesmøder afholdes, når formanden finder det fornødent eller når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer kræver det for at behandle nærmere angivne forhold.
 7. Bestyrelsesmøder indkaldes skriftligt med 2 ugers varsel. Indkaldelse med kortere varsel kan dog ske, hvis uopsættelige grunde kræver det.
 8. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne, herunder formanden eller næstformanden, er til stede.
 9. Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved almindelig stemmeflertal blandt de tilstedeværende medlemmer, som deltager i afstemningen. I tilfælde af stemmelighed er formandens - eller i hans fravær næstformandens - stemme udslagsgivende.
 10. Bestyrelsen kan meddele prokura.
 11. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 5 - Patientsikkerhedsrådet

1. På sit første møde efter generalforsamlingen nedsætter bestyrelsen et Patientsikkerhedsråd
2. Patientsikkerhedsrådet består af op til 26 medlemmer, og der kan ikke være sammenfald mellem bestyrelsesmedlemmer og medlemmer af Patientsikkerhedsrådet
3. Følgende organisationer har hver en fast plads i Patientsikkerhedsrådet og kan udpege et medlem: Region Syddanmark, Region Sjælland, Region Nordjylland, Region Hovedstaden, Region Midtjylland, Forbrugerrådet, Kræftens Bekæmpelse, Gigtforeningen, PLO, Yngre Læger, Foreningen af Speciallæger, KORA, Jordemoderforeningen og Danske Lægeselekter. Patientambassadørerne kan udpege to medlemmer af Patientsikkerhedsrådet. De udpegede medlemmer præsenteres på selskabets generalforsamling. Hvis et udpeget medlem på en fast plads ønsker at udtræde eller får varigt forfald inden for generalforsamlingsperioden, udpeger den pågældende medlemsorganisation en suppleant, som indtræder i Patientsikkerhedsrådet for den resterende del af perioden.
4. Op til otte medlemmer af Patientsikkerhedsrådet udpeges af bestyrelsen. De udpegede medlemmer præsenteres på selskabets generalforsamling. Såfremt et medlem ønsker at udtræde eller får varigt forfald, udpeger bestyrelsen en suppleant, som indtræder i Patientsikkerhedsrådet for den resterende del af perioden.
5. Op til to medlemmer og to suppleanter af Patientsikkerhedsrådet kan vælges blandt selskabets medlemmer på selskabets generalforsamling. Opstillingerne til Patientsikkerhedsrådet skal være modtaget af bestyrelsen senest 3 uger før generalforsamlingen og fremlægges på selskabets hjemmeside senest 8 dage før

generalforsamlingen. Såfremt et valgt medlem ønsker at udtræde eller får varigt forfald, indtræder en suppleant i Patientsikkerhedsrådet for den resterende del af perioden.

6. Patientsikkerhedsrådet er udpeget for en 2årig periode, og der kan ske genudpegnings.
7. Bestyrelsesformanden leder møderne i Patientsikkerhedsrådet, og bestyrelsesmedlemmerne kan deltage i Patientsikkerhedsrådets møder.
8. Patientsikkerhedsrådet fastsætter sin egen forretningsorden, som godkendes af Selskabets bestyrelse

§ 6 - Generalforsamlingen

1. Generalforsamlingen er i alle anliggender selskabets højeste myndighed inden for de af vedtægterne fastsatte grænser.
2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned. Indkaldelse med angivelse af dagsorden sker med mindst 4 ugers varsel per mail. Sammen med indkaldelsen udsendes bestyrelsens årsberetning, det reviderede regnskab, beretning fra eventuelle udvalg samt oplysning om de af bestyrelsen udpegede repræsentanter til bestyrelsen og medlemmer af Patientsikkerhedsrådet for den kommende generalforsamlingsperiode.
3. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:
 1. Valg af dirigent
 2. Godkendelse af dagsorden
 3. Fremlæggelse af bestyrelsens årsberetning til godkendelse
 4. Fremlæggelse af det reviderede årsregnskab til godkendelse
 5. Fremlæggelse af budget til godkendelse
 6. Fastsættelse af kontingent
 7. Indkomne forslag
 8. Valg af medlemmer og suppleanter til Patientsikkerhedsrådet
 9. Valg af revisor og revisorsuppleant
 10. Eventuelt
4. Forslag til behandling på generalforsamlingen skal være modtaget af bestyrelsen senest 3 uger før generalforsamlingen og fremlægges senest 8 dage før generalforsamlingen på selskabets hjemmeside. Forslag kan efter anmodning blive fremsendt til medlemmerne, når særlige omstændigheder gør det påkrævet.
5. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, hvis 1/4 af selskabets medlemmer fremsætter skriftlig anmodning herom til bestyrelsen med angivelse af dagsorden. Endvidere kan bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling til forhandling af et angivet emne. Bestyrelsen er forpligtet til at indkalde til ekstraordinær generalforsamling, hvis revisor fremsætter anmodning herom. Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes skriftligt med mindst 2 ugers varsel pr. brev

til den af det enkelte medlem over for selskabet oplyste adresse. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 2 måneder efter bestyrelsens modtagelse af behørig anmodning om indkaldelse.

6. Ved afstemning råder fremmødte individuelle medlemmer over én stemme, mens fremmødte kollektive medlemmer (organisationer, virksomheder etc.) råder over 10 stemmer. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflertal blandt de afgivne stemmer, medmindre andet følger af selskabets vedtægter. Blanke stemmer betragtes ikke som afgivne stemmer. Afstemninger skal være skriftlige, hvis blot ét af de fremmødte medlemmer begærer det.

§ 7 - Regnskab og revision

1. Selskabets regnskabsår følger kalenderåret.
2. Regnskabet skal før den ordinære generalforsamling være revideret af den generalforsamlingsvalgte revisor.
3. Revisor og revisorsuppleant vælges for et år ad gangen. Genvalg kan finde sted uden begrænsninger.

§ 8 - Sekretariat

Bestyrelsen træffer beslutning om udførelsen af de til selskabet knyttede sekretariatsfunktioner og sikrer dækning af udgifterne herved.

Sekretariatet placeres hos et af selskabets medlemmer.

§ 9 - Tegning og hæftelse

Selskabet forpligtes udadtil ved underskrift af selskabets formand, næstformand eller kasserer, to i forening.

Der påhviler ikke selskabets medlemmer nogen personlig hæftelse for selskabets forpligtelser.

§ 10 - Kontingent

Det årlige kontingent fastsættes af generalforsamlingen. Der skal gælde forskellige kontingentsatser for individuelle og kollektive medlemmer.

§ 11 - Vedtægtsændringer

Beslutning om ændring af vedtægterne, herunder ved fusion med andre selskaber eller foreninger, kræver vedtagelse på en generalforsamling med 2/3 af de afgivne stemmer.

§ 12 - Opløsning

Beslutning om selskabets opløsning kræver vedtagelse med mindst 4/5 af de afgivne stemmer på en generalforsamling, hvor mindst halvdelen af selskabets medlemmer er til stede. Opnår forslag om selskabets opløsning 4/5 af de afgivne stemmer på en generalforsamling, hvor mindre end halvdelen af selskabets medlemmer er til stede, indkalder bestyrelsen inden 30 dage til en ny generalforsamling, hvor endelig vedtagelse af forslaget kan ske med 4/5 af de afgivne stemmer, uanset antallet af tilstedeværende medlemmer. Ved indkaldelse til en opløsende generalforsamling skal bestyrelsen i indkaldelsen fremsætte forslag til anvendelse af selskabets formue til et eller flere formål, der er beslægtet med selskabets, og som er almenvelgørende eller på anden måde almennyttigt, og som er hjemhørende her i landet eller i et andet EU/EØS-land. Beslutning om anvendelse af selskabets formue træffes herefter af den opløsende generalforsamling med almindelig stemmeflertal.

Vedtægter senest revideret 27. april 2015

Godkendt på generalforsamling i Dansk Selskab for Patientsikkerhed d. 27. april 2015

Dato, dirigent

Dato, formand for bestyrelsen i Dansk Selskab
for Patientsikkerhed